



03 23 52 82 29

02410 Saint - Gobain

Mail ce.0020046P@ac-amiens.fr

# RAPPORT 2019-2020



**ENTREPRISE :**

**ÉLÈVE :**

**CLASSE :**

# CONSIGNES

× Ce livret est à remplir au cours de ton stage (sans l'aide de tes parents), à partir de tes observations et des informations qui te seront fournies.

⇒ Pense à imprimer un exemplaire et à l'utiliser sous forme de brouillon pendant le stage.

× Comme ce livret est identique pour toutes les entreprises, certaines questions peuvent être inadaptées ou sans objet. Tu peux les modifier, les effacer ou en ajouter. Si tu ne peux pas répondre à certaines questions, explique pourquoi.

× Les réponses seront rédigées dans la même police mais dans une autre couleur. Aucun travail manuscrit ne sera accepté.

⇒ Imprime ton rapport à la maison quand il a atteint sa version définitive.

× Le journal de bord doit être illustré de documents (photos, tableaux, dépliants d'entreprise...), aéré dans sa mise en page et inséré entre la page 14 et la page 15.

× La lettre de motivation, le C.V. et la lettre de remerciements sont à placer à la suite de la dernière page, la 17 « Evaluation du maître du stage ».

× La partie concernant ton comportement lors du stage doit être REMPLIE et SIGNÉE (avec le tampon de l'entreprise) par le maître de stage.

# **PARTIE 1**

## **PRÉPARATION DE MON STAGE**

**Surligne la réponse qui convient le mieux OU réponds.**

⊙ **Pour trouver mon stage, j'ai :**

- demandé à mes parents de faire les démarches.
- fait moi-même les démarches, aidé de mes parents.
- fait les démarches tout seul.

⊙ **J'ai fait les démarches :**

- par lettre
- par appel téléphonique
- par mail
- en me déplaçant dans les entreprises
- en demandant à des gens que je connais.

⊙ **Avant d'avoir une réponse positive j'ai contacté ... entreprises.**

**J'ai trouvé ces démarches :**

- plutôt faciles.
- plutôt difficiles.

**Pourquoi ?**

**(A rédiger)**

⊙ **J'ai trouvé un stage :**

- qui correspond un peu à mes intérêts professionnels.
- qui correspond beaucoup à mes intérêts professionnels.
- qui ne correspond pas du tout à mes intérêts professionnels.

**Pourquoi ?**

**(A rédiger)**

⊙ **Ce que j'attends et ce que je pense apprendre de ce stage :**

**(A rédiger)**

# **PARTIE 2**

# **L'ENTREPRISE**

## - A. PRÉSENTATION -

### \* Nom de l'entreprise :

- Adresse :
- Tél :
- Fax :
- Internet :

### \* Histoire de l'entreprise :

- Date de création :
- Nom du créateur :
- Évolutions :

### \* L'activité de l'entreprise :

- Secteur d'activité : primaire/secondaire/tertiaire
- Quels sont les biens et/ou les services proposés ?

### \* Caractéristiques de l'entreprise :

- L'entreprise fait partie d'un groupe national
- L'entreprise fait partie d'un groupe international
- L'entreprise est une administration centrale
- L'entreprise n'est pas une administration centrale

### \* Nombre de salariés :

## - B. FONCTIONNEMENT -

B.1. Quelle est la clientèle de l'entreprise ?

B.2. L'entreprise travaille-t-elle avec d'autres entreprises ? (Sous-traitance, partenariat, etc.)

B.3. Quels sont les principaux concurrents de l'entreprise ? (même secteur géographique, etc.)

## - C. PERSONNEL & ORGANISATION DU TRAVAIL -

C.1. Quelle est la répartition hommes- femmes au sein de l'entreprise ?

Commentez cette répartition.

	Nombre de personnes	Pourcentage
Femmes		
Hommes		

À partir du tableau et d'un logiciel de tableur grapheur (Excel ou autre), réalisez un diagramme circulaire que vous insèrerez ici



**C.2. Quels sont les métiers exercés dans l'entreprise ?**

**C.3. Quels sont les horaires de travail ? Sont-ils fixes ou variables ?**

**C.4. Y a-t-il des contraintes pour la prise de congés ? Pourquoi ?**

**C.5. Y a-t-il un ou plusieurs syndicats ? A quoi servent les syndicats ?**

# **PARTIE 3**

## **OBSERVATION D'UN MÉTIER**

Au cours de ton stage, **tu choisiras une personne de l'entreprise en fonction de tes intérêts professionnels.**

Il s'agira ensuite de l'interviewer afin de mieux connaître son métier et son parcours professionnel.

La personne que j'ai choisie :

**Son nom :**

**Son métier :**

**Ses diplômes :**

Les questions que je lui pose (en plus de ces questions, d'autres peuvent vous venir à l'esprit, n'hésitez pas à les poser !)

En premier, nous allons parler de votre métier, je vais vous poser quelques questions :

**\* Dans votre travail, quelles sont vos activités principales, celles que vous faites le plus souvent ?**

**\* Parmi ces activités quelles sont celles que vous préférez ? Pourquoi ?**

**\* Travaillez-vous plutôt en équipe, individuellement ou un peu des deux ?**

**\* Quelles sont vos conditions de travail ? Travaillez-vous plutôt en extérieur ou en bureau ? Vous déplacez-vous régulièrement ?**

**\* Prenez-vous des décisions qui engagent votre responsabilité ? Si oui, dans quelles situations ?**

**\* Pouvez-vous me dire quels sont pour vous les deux avantages principaux de votre métier ? Et les deux principales contraintes ?**

**\* A votre avis, quelles sont les qualités nécessaires pour pouvoir faire ce métier ?**

**\* Pensez-vous avoir des possibilités d'évolution dans votre métier ou votre entreprise ?**

\* Quel a été votre parcours scolaire et professionnel ?

\* Moi, cette année, je suis en 3<sup>ème</sup>, est-ce que vous pouvez me dire quelles sont les formations que je pourrais suivre pour exercer votre métier un jour ?

# **PARTIE 4**

## **JOURNAL DE BORD**

## Pendant ton stage ...

- × Prends un petit cahier : **note tes activités quotidiennes**, tes impressions et toutes les informations qui te semblent utiles.
- × **Fais un organigramme de l'entreprise** (schéma qui représente l'organisation du personnel).
- × **Pose des questions sur tout ce qui ne te semble pas clair.**
- × **Récupère tout document utile** pour expliquer ce que fait l'entreprise.
- × **Prends des photos** : lieu de travail, différents services, collègues, tâches et actions particulières... Mais il est obligatoire de demander l'autorisation à ton tuteur et aux personnes que tu vas photographier !

Tu as la liberté d'organiser ton journal de bord de la manière qui te semble la plus pertinente :

- ❶ Soit en décrivant journée par journée.
- ❷ Soit en déclinant les diverses activités si les journées ont été identiques.

# BILAN DU STAGE

Cette partie doit être rédigée en **UNE SEULE PARTIE RÉPONDANT AUX 4 QUESTIONS SUIVANTES** :

- ❶ Quelles sont les impressions laissées par ce stage ?
- ❷ Qu'as-tu appris sur toi-même ?
- ❸ Quelles idées avais-tu sur l'entreprise et le monde du travail ? Ton regard a-t-il changé après ce stage ? Si oui, de quelle façon ?
- ❹ Quel était ton projet d'orientation avant ce stage ? Cette expérience te conforte-t-elle dans ce projet ?



# ÉVALUATION DU MAÎTRE DE STAGE

\* Quelle est l'appréciation globale de l'élève ?

\* Quel était son investissement et son état d'esprit ?

\* Quels seraient les points à améliorer ?

\* Si l'élève était adulte et en possession des diplômes requis, serait-il en position d'être embauché dans votre entreprise ?

OUI

NON

Date :     /     / 2019

Signature et cachet de l'entreprise :