



03 23 52 82 29

02410 Saint - Gobain

Mail ce.0020046P@ac-amiens.fr

RAPPORT 2019-2020



ENTREPRISE :

ÉLÈVE :

CLASSE :

CONSIGNES

× Ce livret est à remplir au cours de ton stage (sans l'aide de tes parents), à partir de tes observations et des informations qui te seront fournies.

⇒ **Pense à imprimer un exemplaire et à l'utiliser sous forme de brouillon pendant le stage.**

× Comme ce livret est identique pour toutes les entreprises, **certaines questions peuvent être inadaptées ou sans objet**. Tu peux les modifier, les effacer ou en ajouter. Si tu ne peux pas répondre à certaines questions, explique pourquoi.

× **Les réponses** seront rédigées dans la même police mais **dans une autre couleur**. Aucun travail manuscrit ne sera accepté.

⇒ **Imprime ton rapport à la maison quand il a atteint sa version définitive.**

× **Le journal de bord** doit être illustré de documents (photos, tableaux, dépliants d'entreprise...), **aéré** dans sa mise en page et **inséré entre la page 14 et la page 15**.

× **La lettre de motivation, le C.V. et la lettre de remerciements** sont à placer à la suite de la dernière page, la 17 « Evaluation du maître du stage ».

× La partie concernant **ton comportement lors du stage doit être REMPLIE et SIGNÉE (avec le tampon de l'entreprise) par le maître de stage.**

PARTIE 1

PRÉPARATION DE MON STAGE

Surligne la réponse qui convient le mieux OU réponds.

⊙ **Pour trouver mon stage, j'ai :**

- demandé à mes parents de faire les démarches.
- fait moi-même les démarches, aidé de mes parents.
- fait les démarches tout seul.

⊙ **J'ai fait les démarches :**

- par lettre
- par appel téléphonique
- par mail
- en me déplaçant dans les entreprises
- en demandant à des gens que je connais.

⊙ **Avant d'avoir une réponse positive j'ai contacté ... entreprises.**

J'ai trouvé ces démarches :

- plutôt faciles.
- plutôt difficiles.

Pourquoi ?

(A rédiger)

⊙ **J'ai trouvé un stage :**

- qui correspond un peu à mes intérêts professionnels.
- qui correspond beaucoup à mes intérêts professionnels.
- qui ne correspond pas du tout à mes intérêts professionnels.

Pourquoi ?

(A rédiger)

⊙ **Ce que j'attends et ce que je pense apprendre de ce stage :**

(A rédiger)

PARTIE 2

L'ENTREPRISE

- A. PRÉSENTATION -

* Nom de l'entreprise :

- Adresse :
- Tél :
- Fax :
- Internet :

* Histoire de l'entreprise :

- Date de création :
- Nom du créateur :
- Évolutions :

* L'activité de l'entreprise :

- Secteur d'activité : primaire/secondaire/tertiaire
- Quels sont les biens et/ou les services proposés ?

* Caractéristiques de l'entreprise :

- L'entreprise fait partie d'un groupe national
- L'entreprise fait partie d'un groupe international
- L'entreprise est une administration centrale
- L'entreprise n'est pas une administration centrale

* Nombre de salariés :

- B. FONCTIONNEMENT -

B.1. Quelle est la clientèle de l'entreprise ?

B.2. L'entreprise travaille-t-elle avec d'autres entreprises ? (Sous-traitance, partenariat, etc.)

B.3. Quels sont les principaux concurrents de l'entreprise ? (même secteur géographique, etc.)

- C. PERSONNEL & ORGANISATION DU TRAVAIL -

C.1. Quelle est la répartition hommes- femmes au sein de l'entreprise ?

Commentez cette répartition.

	Nombre de personnes	Pourcentage
Femmes		
Hommes		

À partir du tableau et d'un logiciel de tableur grapheur (Excel ou autre), réalisez un diagramme circulaire que vous insèrerez ici

C.2. Quels sont les métiers exercés dans l'entreprise ?

C.3. Quels sont les horaires de travail ? Sont-ils fixes ou variables ?

C.4. Y a-t-il des contraintes pour la prise de congés ? Pourquoi ?

C.5. Y a-t-il un ou plusieurs syndicats ? A quoi servent les syndicats ?

PARTIE 3

OBSERVATION D'UN MÉTIER

Au cours de ton stage, **tu choisiras une personne de l'entreprise en fonction de tes intérêts professionnels.**

Il s'agira ensuite de l'interviewer afin de mieux connaître son métier et son parcours professionnel.

La personne que j'ai choisie :

Son nom :

Son métier :

Ses diplômes :

Les questions que je lui pose (en plus de ces questions, d'autres peuvent vous venir à l'esprit, n'hésitez pas à les poser !)

En premier, nous allons parler de votre métier, je vais vous poser quelques questions :

*** Dans votre travail, quelles sont vos activités principales, celles que vous faites le plus souvent ?**

*** Parmi ces activités quelles sont celles que vous préférez ? Pourquoi ?**

*** Travaillez-vous plutôt en équipe, individuellement ou un peu des deux ?**

*** Quelles sont vos conditions de travail ? Travaillez-vous plutôt en extérieur ou en bureau ? Vous déplacez-vous régulièrement ?**

*** Prenez-vous des décisions qui engagent votre responsabilité ? Si oui, dans quelles situations ?**

*** Pouvez-vous me dire quels sont pour vous les deux avantages principaux de votre métier ? Et les deux principales contraintes ?**

*** A votre avis, quelles sont les qualités nécessaires pour pouvoir faire ce métier ?**

*** Pensez-vous avoir des possibilités d'évolution dans votre métier ou votre entreprise ?**

* Quel a été votre parcours scolaire et professionnel ?

* Moi, cette année, je suis en 3^{ème}, est-ce que vous pouvez me dire quelles sont les formations que je pourrais suivre pour exercer votre métier un jour ?

PARTIE 4

JOURNAL DE BORD

Pendant ton stage ...

- × Prends un petit cahier : **note tes activités quotidiennes**, tes impressions et toutes les informations qui te semblent utiles.
- × **Fais un organigramme de l'entreprise** (schéma qui représente l'organisation du personnel).
- × **Pose des questions sur tout ce qui ne te semble pas clair.**
- × **Récupère tout document utile** pour expliquer ce que fait l'entreprise.
- × **Prends des photos** : lieu de travail, différents services, collègues, tâches et actions particulières... Mais il est obligatoire de demander l'autorisation à ton tuteur et aux personnes que tu vas photographier !

Tu as la liberté d'organiser ton journal de bord de la manière qui te semble la plus pertinente :

- ❶ Soit en décrivant journée par journée.
- ❷ Soit en déclinant les diverses activités si les journées ont été identiques.

BILAN DU STAGE

Cette partie doit être rédigée en **UNE SEULE PARTIE RÉPONDANT AUX 4 QUESTIONS SUIVANTES** :

- ❶ Quelles sont les impressions laissées par ce stage ?
- ❷ Qu'as-tu appris sur toi-même ?
- ❸ Quelles idées avais-tu sur l'entreprise et le monde du travail ? Ton regard a-t-il changé après ce stage ? Si oui, de quelle façon ?
- ❹ Quel était ton projet d'orientation avant ce stage ? Cette expérience te conforte-t-elle dans ce projet ?

ÉVALUATION DU MAÎTRE DE STAGE

* Quelle est l'appréciation globale de l'élève ?

* Quel était son investissement et son état d'esprit ?

* Quels seraient les points à améliorer ?

* Si l'élève était adulte et en possession des diplômes requis, serait-il en position d'être embauché dans votre entreprise ?

OUI

NON

Date : / / 2019

Signature et cachet de l'entreprise :